**中国心理学会临床心理学注册工作委员**

**注册心理师申请指南**

**一、申请注册心理师的基本条件**

申请者须达到中国心理学会临床心理学注册工作委员会（以下简称“注册委员会”）在《心理师注册标准》中规定的学历教育、专业训练、实习和督导的有关条件（详见www.chinacpb.org/biaozhun），并由2名在注册委员会有效注册的督导师或心理师推荐。

**二、所需提交的材料及注意事项**

**1. 材料清单及具体要求**

|  |  |
| --- | --- |
| **材料名称** | **具体要求** |
| 1. 中文履历 |  纸质版和电子版各1份 |
| 2. 注册心理师申请表 |  申请表从注册委员会官方网站（以下简称“网站”）下载   纸质版和电子版各1份 |
| 3. 职业伦理遵守声明 |  从网站下载，须申请者本人亲笔签名   纸质版1份 |
| 4. 最终学历和学位证书 |  复印件各1份 |
| 5. 非学历教育/受训证明 |  申请者曾参加的心理咨询与治疗专业继续教育课程或工作坊等结业证明的复印件 |
| 6. 实习证明 |  申请者在督导师（督导师须在注册委员会有效注册，或被注册委员会认可；下同）的督导下参加心理咨询/治疗实习的有效证明   该证明须包括实习时间和地点、从事实习累计小时数；实习小时数是申请者指与服务对象（如来访者/当事人/咨客/病人等）面对面咨询或治疗的实际小时数（一次常规的个别会谈按1小时计，其他情况参考此标准计量）   该证明需要督导师亲笔签名（注册督导师须附上注册号）或加盖实习单位公章   如果不能提供上述证明，则须提供能证明其参加过心理咨询或治疗实习（并不是正式从事心理咨询/治疗专业实践）的其他有效材料   纸质版1份 |
| 7. 受督导的证明 |  申请者在实习以及心理咨询/治疗的专业实践中接受督导师规律的、正式的个体督导或集体督导的证明，证明式样从网站下载   纸质版1份 |

**（续上表）**

|  |  |
| --- | --- |
| **材料名称** | **具体要求** |
| 8. 推荐信和推荐表 |  《注册心理师推荐表》从网站下载   推荐信和推荐表须同时提供，由推荐人本人亲自完成并签名 |
| 9. 学术论文 |  如果申请者曾作为第一作者或第二作者（只适用于导师为第一作者的情况）公开发表临床与咨询心理学专业方面的学术论文，则须提供论文复印件；若无，则不提供。 |
| 10. 反思性实践报告 |  从以下两项**至少选择一个**撰写报告：（1）描述并分析近一年中申请者本人参加的一次或一个心理咨询/治疗专业继续教育活动（如培训、督导等）；（2）描述并分析近一年中与申请者本人新的自我觉察有关的一段经历或一次活动   写作要求详见“**反思性实践报告写作体例**”   纸质版和电子版各1份 |
| 11. 案例报告 |  申请者本人从事的心理咨询/治疗案例1个（不一定已结案）   咨询/治疗的会谈次数在8次及以上   具有较完整的咨询/治疗过程   注意对服务对象的有关个人信息进行保护   写作要求详见“**案例报告写作体例**”   纸质版和电子版各1份 |
| 12. 会谈录音及逐字稿 |  会谈录音与案例报告须为同一个心理咨询/治疗案例   声明会谈录音获得服务对象知情同意（纸质版1份，申请者本人亲笔签名）   从任意1次会谈中挑选一段时长为10~15分钟的录音   该段录音是申请者本人满意的，能够反映出自己的最佳水平   保证录音的真实性，不得排练，不得拼接   保证录音的质量，声音清晰可闻   提供与该段录音相应的逐字稿（纸质版和电子版各1份）   逐字稿开头须注明该段录音选自第几次会谈以及在该次会谈中具体的起止时间，并附上有关情况的简要说明以便评审专家理解该段录音 |

**说明：**

(1)      推荐信和推荐表由推荐人亲自邮寄给注册委员会秘书处，其他纸质版材料由申请者邮寄给注册委员会秘书处。

(2)      邮寄请采用邮局挂号信，或顺丰快递、邮政EMS；**通讯地址**：北京海淀区颐和园路5号北京大学心理学系哲学楼113卢贺（收），邮编：100871，电话：010- 62766211。

(3)      电子版材料压缩打包后发送到注册委员会秘书处工作邮箱（xinlizhuce@chinacpb.org）。

(4)      全部材料提交的**截止日期**：每年4月30日前。

**2. 材料准备的注意事项**

(1)      除材料9“**学术论文**”外，其余11项材料必须提交。

(2)      建议提前一年(至少半年)准备**反思性实践报告**、**案例报告**、**会谈录音及逐字稿**。

**三、反思性实践报告写作体例**

|  |  |
| --- | --- |
| **报告结构** | **主要内容** |
| 1. 申请者本人信息 | (1)       性别、年龄  (2)       主要理论取向**（单选）**：①心理动力学、②认知—行为、③人本—存在、④家庭治疗、⑤整合/折中、⑥其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（**请填写**）  (3)       从事心理咨询/治疗的小时数（含实习期，不含见习期）  (4)       当前从事心理咨询/治疗的机构**（可多选）**：①学校、②医院、③企业、④部队、⑤政府救助或矫治机构、⑥心理健康专业服务机构或公司、⑦私人开业、⑧其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（**请填写**） |
| 2. 活动/经历简介、分析与反思 | **（至少选择其中一个撰写）**  (1)       简要描述近一年中自己参加的一次或一个专业继续教育活动（如培训、督导等）的主要信息，包括如时间、地点、主题、主办机构、授课人等；解释参加该活动的原因，并阐述参加该活动对自己的专业实践所带来的影响。  (2)       简要描述近一年中与新的自我觉察有关的一段经历或一次活动；解释该经历或活动如何与自我觉察有关，并阐述新的自我觉察如何被应用到自己的专业实践之中。 |

**注**：（1）文档使用A4纸，正文采用宋体小四号，1.25倍行距；全文6000字以内。

（2）报告由评审专家匿名评估，评分维度为“**反思/觉察的内容与质量**”。

**四、案例报告写作体例**

|  |  |
| --- | --- |
| **报告结构** | **主要内容** |
| 1. 基本信息 | (1)       申请者本人信息：性别、年龄、主要理论取向**（单选）**（①心理动力学、②认知—行为、③人本—存在、④家庭治疗、⑤整合/折中、⑥其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[**请填写**]）、从事心理咨询/治疗的小时数（含实习期，不含见习期）、当前从事心理咨询/治疗的机构**（可多选）**（①学校、②医院、③企业、④部队、⑤政府救助或矫治机构、⑥心理健康专业服务机构或公司、⑦私人开业、⑧其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[**请填写**]）  (2)       个案信息（包括人口统计学资料、主诉或求助问题、求助动机或目标、求助过程、以往咨询/治疗经历以及个案对此的评价、主要家庭成员及关系、成长经历、对个案的初始印象等）  (3)       咨询/治疗信息（包括起止日期、会谈频率、会谈次数、是否接受过督导、是否接受药物治疗等） |
| 2. 个案概念化（含评估与诊断） | (1)       评估（包括确定评估目标、选择评估工具或方法、评估过程、结果及解释）  (2)       诊断或工作诊断（包括诊断标准、诊断过程、诊断结果）**（注：诊断仅限具有医师资格的申请者撰写）**  (3)       个案概念化（即依据专业理论对个案问题/症状/障碍的发生、发展做出解释） |
| 3. 咨询/治疗方案 | (1)       理论依据（即制定方案所依据的某个或某些专业理论）  (2)       咨询/治疗目标（包括目标设置的过程、目标的分析与描述）  (3)       咨询/治疗方法（包括方法的考虑或选择过程、实施设想）  (4)       其他（如咨询/治疗次数、注意事项等，如无则不需要） |
| 4. 咨询/治疗过程 | (1)       进程（包括咨询/治疗不同阶段的重要事件或主题、焦点、互动、处理，以及咨询/治疗关系）**（注：不需按会谈顺序逐次介绍）**  (2)       其他（如会商、接受督导的简要情况等，如无则不需要） |
| 5. 咨询/治疗效果 | (1)       咨询/治疗的效果及其表现 |
| 6. 案例评价与反思 | (1)       对咨询/治疗目标成败的思考与分析  (2)       对咨询/治疗过程的评价与反思  (3)       如果在咨询/治疗中产生了某个或某些新的自我觉察，请简要介绍与分析自己如何获得这个或这些自我觉察，并阐述新的自我觉察如何被应用到自己今后的专业实践中 |

**注**：（1）文档使用A4纸，正文采用宋体小四号，1.25倍行距；全文15000字以内。

（2）报告由评审专家匿名评估，评分维度为“**遵守专业伦理和法律的情况**”以及上表**“报告结构”的2~6项**。

**五、注册心理师评审工作简介**

**1. 评审指标及材料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评审指标** | | | **用以评审的材料** |
| **申请资格** | | | 材料1~材料8  材料10~材料12 |
| **心理师的核心胜任力** | Ⅰ |   专业价值观和态度    敏感性与自我觉察、自我反思的能力    对临床与咨询心理学专业伦理以及相关法律的遵守 | 材料5、材料7  材料10~材料12 |
| Ⅱ |   评估/诊断/个案概念化    制定咨询/治疗方案    执行咨询/治疗方案    会商 | 材料4、材料5、材料7  材料10~材料12 |
| Ⅲ |   对专业理论与实践的科学思考及反思能力    对专业研究成果的循证实践 | 材料4、材料9 |
| Ⅳ |   与服务对象、家属或照料者、同事或同行、专科医生，以及其他专业人士建立专业关系的能力    与服务对象所属的组织/团体（如学习或工作单位）以及其他专业服务资源（包括个体与组织/团体）建立关系的能力 | 材料5、材料7  材料10~材料12 |
| Ⅴ |   觉察、理解及尊重个别差异与文化多样性    在专业活动中考虑中国文化因素 | 材料11、材料12 |
| Ⅵ |   对跨领域服务系统的熟悉    协调其他专业服务资源（包括个体与组织/团体），以使服务对象更好获益 | 材料7、材料11、材料12 |

**注：**(1) 心理师的核心胜任力：Ⅰ—专业态度与行为、伦理与法律，Ⅱ—临床知识与技能，Ⅲ—科学与研究，Ⅳ—关系建立，Ⅴ—多元文化及中国文化，Ⅵ—个案管理。

(2) 材料1—中文履历，材料2—注册心理师申请表，材料3—职业伦理遵守声明，

材料4—最终学历和学位证书，材料5—非学历教育/受训证明，材料6—实习证明，材料7—受督导的证明，材料8—推荐信和推荐表，材料9—学术论文，材料10—反思性实践报告，材料11—案例报告，材料12—会谈录音及逐字稿；下同。

(3) 材料1~材料9由注册工作组审核评估，材料10~材料12由评审专家匿名评估。

(4) 关于心理师的核心胜任力及评审办法，申请者若想了解更多信息，请参考期刊论文王铭, 江光荣, 闫玉朋, 周忠英. (2015). 我国心理咨询师与治疗师职业资格认证办法. *中国心理卫生杂志, 29*(7), 503–509。

**2. 部分术语说明**

(1)      **敏感性**（sensitivity）：专业人员对心理咨询/治疗的敏感意识，既包括对一般领域的敏感意识（如咨询/治疗关系、自我效能感、非言语行为线索、环境，以及性别、文化的影响等），还包括对某些特殊领域的敏感意识（如创伤、虐待、精神疾病、自杀危机等）。

(2)      **自我觉察**（self-awareness）：专业人员对自身的个性特点、人际特点、价值观、未完成事件等的发现和认识，通常是他/她在某些活动或经历之后的思考与分析，并且能够在咨询/治疗实践中有效应用。

(3)      **自我反思**（self-reflection）：专业人员注重自身的专业发展，并对自己的专业能力及水平保持观察与反思，参与学术，具有终身学习的态度、批判性思维。

(4)      **专业伦理**（professional ethics）：主要是指《中国心理学会临床与咨询心理学工作伦理守则》。

(5)      **法律**（laws）：包括《中华人民共和国精神卫生法》在内的相关法律。

(6)      **个案概念化**（case conceptualization）：专业人员依据专业理论对个案问题/症状/障碍的发生、发展做出解释。

(7)      **评估**（assessment）：专业人员对个案的心理功能与人格特征进行资料采集和衡量，该过程可能包括选择并使用合适的专业量表或评估工具。

(8)      **诊断**（diagnosis）：具有医师资格的专业人员为了确定个案心理/精神障碍的类型，正确运用诊断标准，按照规范的诊断程序或过程，对个案的心理/精神障碍做出诊断。

(9)      **工作诊断**（working diagnosis）：由不具有医师资格的专业人员做出的，不具备法律效力的，仅用于心理咨询/治疗工作过程的诊断。

(10)  **会商**（consultation）：为与服务对象相关的个人及组织/团体（如家属或照料者、学习或工作单位）提供专业指导与专业援助，以使服务对象更好获益。

(11) **循证实践**（evidence-based practice）：遵循临床与咨询心理学研究证据进行实践，强调在实践过程中关注并使用已有的“最好的研究证据”，这些证据既可以是实验室及相关情境中得出的关于治疗策略、评价等的科学结论，也可以是临床与咨询心理学的基础研究中获得的研究证据。

**3.评审流程（流程图见《注册心理师申请指南二：评审流程图》）**

**4. 评审伦理及其他**

(1)      注册心理师申请者所提交的全部材料由注册委员会予以存档和管理，严格保密，除了用作评审外，未经申请者本人书面同意不作其他用途。

(2)      向注册委员会提交评审材料的申请者即视为知晓这些材料的用途及保密规定，并同意将材料用作评审。若申请者遭受侵权，享有法律追究权利。

(3)      申请者在提交评审材料的同时须缴纳评审费。

(4)      注册委员会成立评审工作组，评审工作组根据申请者及案例报告的理论取向从注册委员会评审专家库中选择适当的专家（原则上为相同理论取向）。评审前，评审工作组成员及评审专家签署书面的保密协议，确保全部评审材料及评分细则不外泄。参加评审工作的所有人员均接受过标准化的模拟评审训练，并且训练合格。

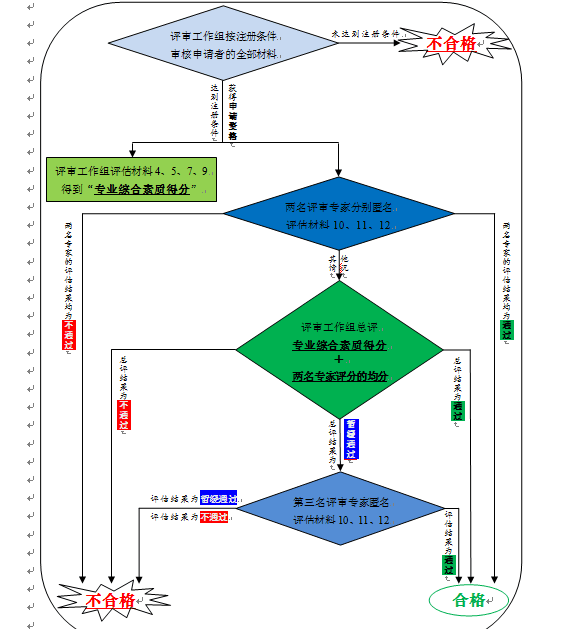
(5)      评审工作组将申请者的3项评审材料（反思性实践报告、案例报告、会谈录音及逐字稿）的电子版发送给评审专家；评审专家根据评分细则对材料进行匿名评估，并在评审结束后销毁全部评审材料。

(6)      评审专家向评审工作组提交申请者3项评审材料的具体评估分数（含维度分和总分），以及加权计算后的专家评分和评估结果（包括“通过”、“暂缓通过”和“不通过”）；若评审专家的评估结果为“暂缓通过”或“不通过”，则须撰写专家评审意见并提交给评审工作组。

(7)      评审工作组通过电子邮件向申请者反馈评审结果（“合格”或“不合格”）；评审合格者经网站伦理公示3个月后，缴纳注册费，即可有效注册；评审工作组还向评审不合格者反馈专家评审意见，若申请者对评审结果和专家评审意见有异议，可通过电子邮件向评审工作组提出复议。

(8)      为维护评审工作的公平有效性，评分细则严格保密，不予公开。

**注册心理师申请指南（二）：评审流程图**



评审流程图的解释说明：

